

PLAN DE GESTIÓN DE CONTROL DE PROYECTOS

VIFAMAP SAC

PROYECTO: "ENTREGA DE LAS DEFENSAS
RIBEREÑAS DEL RÍO LACRAMARCA -
PAQUETE 11-R07".

**CONSTRUCCIÓN DE DIQUES
NATURALIZADOS PARA EL SUBPROYECTO
A1- ANIN**

Indicé

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	OBJETIVOS DEL PROYECTO	3
3.	INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO	3
4.	ALCANCE DEL PROYECTO	4
4.1.	DETALLE DE ACTIVIDADES	5
5.	ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	6
5.1.	Funciones:	6
5.1.1	Residente de Obra:	6
5.1.2	Jefe de Producción:	6
5.1.3	SSOMA (Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente):	6
5.1.4	Topógrafo:	7
5.1.5	Personal de Obra:	7
5.1.6	Ingeniero de Calidad:	7
5.1.7	Administración de Obra:	7
5.1.8	Almacén:	7
5.1.9	Asistente de Obra:	7
6.	GESTIÓN DE TIEMPOS	8
6.1.	CRONOGRAMA DEL PROYECTO:	9
6.2.1	HITOS DEL PROYECTO	10
6.2.2	DOCUMENTACION PARA PRESENTAR:	10
6.2.	IMPACTOS AL PROYECTO:	10
7.	GESTIÓN DE COSTOS	10
8.	GESTIÓN DE CALIDAD	11
9.	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, MEDIO AMBIENTE	12
9.1.	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	12
9.2.	MEDIO AMBIENTE	13
10.	GESTIÓN DE RIESGOS	14
11.	COMUNICACIÓN	15
12.	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	16
14.	ANEXOS	17

1. INTRODUCCIÓN

Este plan tiene como objetivo establecer los lineamientos y procedimientos necesarios para el control efectivo del **CONSTRUCCION DE DIQUES NATURALIZADOS PARA EL SUBPROYECTO A1 - RÍO LACRAMARCA**, garantizando el cumplimiento de los plazos, costos y estándares de calidad establecidos.

2. OBJETIVOS DEL PROYECTO

El objetivo del proyecto es brindar el servicio de protección en las riberas del río Lacramarca, vulnerables ante peligros de inundación, en 58 Comunidades en los distritos de Macate, Cáceres del Perú y Chimbote de la provincia del Santa, departamento de Ancash.

3. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO

El ámbito correspondiente al Sub-Proyecto A1, comienza físicamente desde la Progresiva 00+000 hasta la Progresiva 03+300 del cauce del Río Lacramarca.

En la siguiente imagen, se muestra la ubicación general del Subproyecto A1.



4. ALCANCE DEL PROYECTO

El alcance del Servicio de “Construcción de diques naturalizados para el subproyecto A1”, consiste en la ejecución de todas las actividades necesarias para la construcción de los denominados Diques Naturalizados de la margen derecha e izquierda del río ubicados en los límites de los Humedales de Villa María.

Dentro de los mismos, existirán una serie de partidas necesarias que lo conforman, destacándose entre ellas: La disposición de Residuos Sólidos Municipales (incluida carga y descarga), hacia un lugar ya autorizado mediante convenio interinstitucional entre la Municipalidad Provincial del Santa y el Contratante, la conformación del dique naturalizado con material de préstamo, pavimentos, recubrimiento y bordillos, mobiliario urbano, el mejoramiento de suelo con tierra de chacra necesaria para la vegetación (Se precisa que las vegetación (Plantaciones) corresponde a otro servicio ya adjudicado el que incluye la Delimitación de la zona de plantación, Adquisición de plántones, Adquisición de recalce, flete de transporte de especies vegetales, adquisición de insumos agrícolas, instalación de plántones, instalación de alcorques, riego de especies, mantenimiento preventivo), se adjunta como anexo los metrados al presente Término de Referencia.

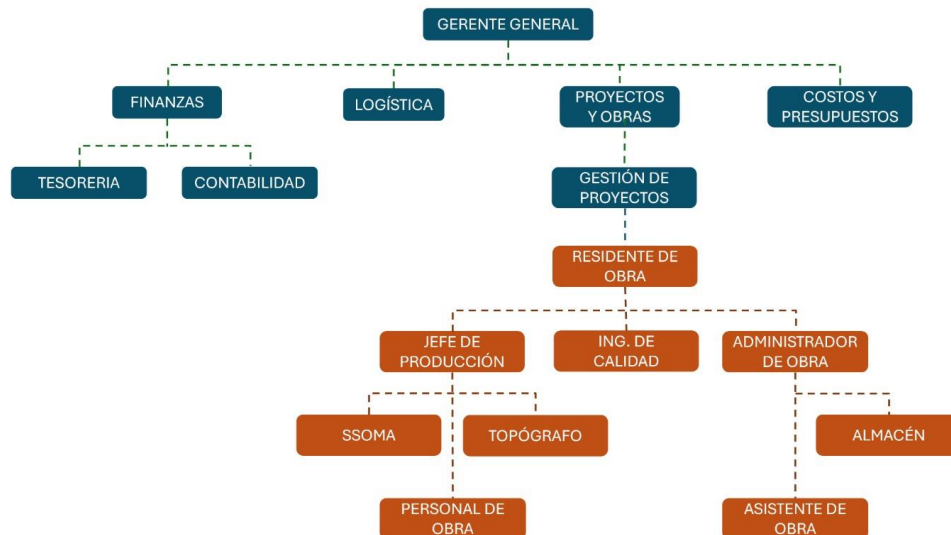
El presente servicio considera la obra civil necesaria, incluido el movimiento de tierras y disposición de estas, para la correcta ejecución de la propuesta. El presente servicio no considera el suministro de la plantación de la vegetación proyectada en la propuesta de Arquitectura y paisajismo, siendo ese otro servicio ya adjudicado.

4.1. DETALLE DE ACTIVIDADES

ITEM	U/M	CANTIDAD	DESCRIPCION	Prec. Unit.	Prec. Total
CONSTRUCCION DE DIQUES NATURALIZADOS PARA EL SUBPROYECTO A1					
			TRANSPORTE DE MATERIAL		
	m3 km	38,290.06	TRANSPORTE DE MATERIAL GRANULAR PARA DISTANCIAS <1KM		0.00
	m3 km	880,945.81	TRANSPORTE DE MATERIAL GRANULAR PARA DISTANCIAS >1KM		0.00
	m3 km	33,464.85	TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE PARA DISTANCIAS <1KM		0.00
	m3 km	564,922.81	TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE PARA DISTANCIAS >1KM		0.00
			INTERVENCIÓN PAISAJISMO - HUMEDAL VILLA MARIA MARGEN DERECHO - ARQUITECTURA Y PAISAJISMO		
			OBRAS PRELIMINARES		0.00
	glb	1.00	MOVILIZACIÓN Y DEMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS (ARQUITECTURA Y PAISAJISMO)		0.00
	m²	60,340.66	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR		0.00
	m³	63,382.55	ELIMINACION DE RESIDUOS SOLIDOS GENERALES MUNICIPALES		0.00
			MOVIMIENTO DE TIERRAS		0.00
	m³	11,890.28	CORTE PARA CIMENTACIÓN DE DIQUE NATURALIZADO h=30cm		0.00
	m²	60,340.66	PERFILADO Y COMPACTACION EN ZONA DE CORTE		0.00
	m³	32,003.34	CONFORMACIÓN DE CUERPO DE DIQUE NATURALIZADO CON RELLENO COMPACTADO		0.00
	m³	448.68	EXCAVACIÓN MANUAL PARA INSTALACIÓN DE BORDILLOS Y CIMENTACIONES		0.00
	m³	204.00	EXCAVACIÓN PARA MEJORAMIENTO DE SUELO CON TIERRA VEGETAL		0.00
	m³	0.00	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (DME'S)		0.00
			PAVIMENTOS, RECUBRIMIENTOS Y BORDILLOS		0.00
	m²	21,455.45	PISO TIERRA APISONADA (h=0.35cm)		0.00
	m²	94.00	RECUBRIMIENTO DE PIEDRA DEL LUGAR e=0.05cm		0.00
	und	19.00	TACHOS DE BASURA, INCLUYE CIMENTACIÓN		0.00
	und	19.00	BANCAS DE CONCRETO, INCLUYE CIMENTACIÓN		0.00
	und	19.00	POSTES DE ILUMINACION, INCLUYE LUMINARIA Y CIMENTACION		0.00
	und	25.00	SEÑALÉTICA INFORMATIVA		0.00
	und	153.00	BOLARDOS DE PIEDRA		0.00
	und	6.00	TRANQUERA		0.00
			OBRAS PRELIMINARES PAISAJISMO		0.00
	m³	19,271.78	MEJORAMIENTO DE SUELO CON TIERRA DE CHACRA (incluye despedregado y rastrillado)		0.00
			INTERVENCIÓN PAISAJISMO - HUMEDAL VILLA MARIA MARGEN IZQUIERDO		
			OBRAS PRELIMINARES		0.00
	glb	1.00	MOVILIZACIÓN Y DEMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS (ARQUITECTURA Y PAISAJISMO)		0.00
	m²	48,427.71	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR		0.00
	m³	48,705.88	ELIMINACION DE RESIDUOS SOLIDOS GENERALES MUNICIPALES		0.00
			MOVIMIENTO DE TIERRAS		0.00
	m³	25,384.72	CORTE PARA CIMENTACIÓN DE DIQUE NATURALIZADO h=30cm		0.00
	m²	48,427.71	PERFILADO Y COMPACTACION EN ZONA DE CORTE		0.00
	m³	4,392.22	CONFORMACIÓN DE DIQUE NATURALIZADO O TERRAZA CON RELLENO COMPACTADO		0.00
	m³	100.56	EXCAVACIÓN MANUAL PARA INSTALACIÓN DE BORDILLOS Y CIMENTACIONES		0.00
	m³	0.00	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (DME'S)		0.00
			PAVIMENTOS, RECUBRIMIENTOS Y BORDILLOS		0.00
	m²	7,943.53	PISO TIERRA APISONADA (h=0.35cm)		0.00
	m²	48.16	RECUBRIMIENTO DE PIEDRA DEL LUGAR e=0.05cm		0.00
	ml	1,676.00	BORDILLOS DE PIEDRA DEL LUGAR		0.00
			MOBILIARIOS, BARANDAS Y ESCALERAS		0.00
	und	4.00	TACHOS DE BASURA, INCLUYE CIMENTACIÓN		0.00
	und	14.00	BANCAS DE CONCRETO, INCLUYE CIMENTACIÓN		0.00
	und	5.00	POSTES DE ILUMINACION, INCLUYE LUMINARIA Y CIMENTACION		0.00
	und	6.00	SEÑALÉTICA INFORMATIVA		0.00
	und	772.00	BOLARDOS DE PIEDRA		0.00
	und	1.00	TRANQUERA		0.00
			OBRAS PRELIMINARES PAISAJISMO		0.00
	m³	17,508.20	MEJORAMIENTO DE SUELO CON TIERRA DE CHACRA (incluye despedregado y rastrillado)		0.00
					0.00

5. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Para este proyecto, VIFAMAP contará con personal capacitado para ejecutar las actividades necesarias que aseguren el cumplimiento de los costos y plazos establecidos. El personal técnico del subcontratista es el siguiente:



5.1. Funciones:

5.1.1 Residente de Obra:

- Supervisar y coordinar todas las actividades del proyecto.
- Asegurar el cumplimiento de los plazos y la calidad de la obra.
- Gestionar los recursos humanos y materiales.
- Mantener la comunicación con los clientes y las partes interesadas.

5.1.2 Jefe de Producción:

- Planificar y organizar las actividades diarias de producción.
- Coordinar con los equipos de trabajo para asegurar la eficiencia.
- Supervisar el uso de maquinaria y equipos.
- Garantizar el cumplimiento de las normas de seguridad.

5.1.3 SSOMA (Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente):

- Implementar y supervisar las políticas de seguridad y salud en el trabajo.
- Realizar inspecciones y auditorías de seguridad.
- Capacitar al personal en prácticas seguras.
- Gestionar los riesgos ambientales del proyecto.

5.1.4 Topógrafo:

- Realizar levantamientos topográficos y mediciones de terreno.
- Interpretar planos y mapas topográficos.
- Colaborar en la planificación y diseño de la obra.
- Verificar la precisión de las obras en ejecución.

5.1.5 Personal de Obra:

- Ejecutar las tareas asignadas en el proyecto.
- Operar maquinaria y herramientas según las instrucciones.
- Seguir las normas de seguridad y calidad.
- Reportar avances y problemas al jefe de producción.

5.1.6 Ingeniero de Calidad:

- Asegurar que los materiales y procesos cumplan con los estándares de calidad.
- Realizar inspecciones y pruebas de control de calidad.
- Documentar y reportar los resultados de las inspecciones.
- Proponer mejoras en los procesos de construcción.

5.1.7 Administración de Obra:

- Gestionar la documentación y los registros del proyecto.
- Controlar el presupuesto y los costos del proyecto.
- Coordinar la logística y el suministro de materiales.
- Apoyar en la gestión de recursos humanos.

5.1.8 Almacén:

- Recibir, almacenar y distribuir los materiales y equipos.
- Mantener el inventario actualizado.
- Asegurar el almacenamiento adecuado de los materiales.
- Coordinar con proveedores y transportistas.

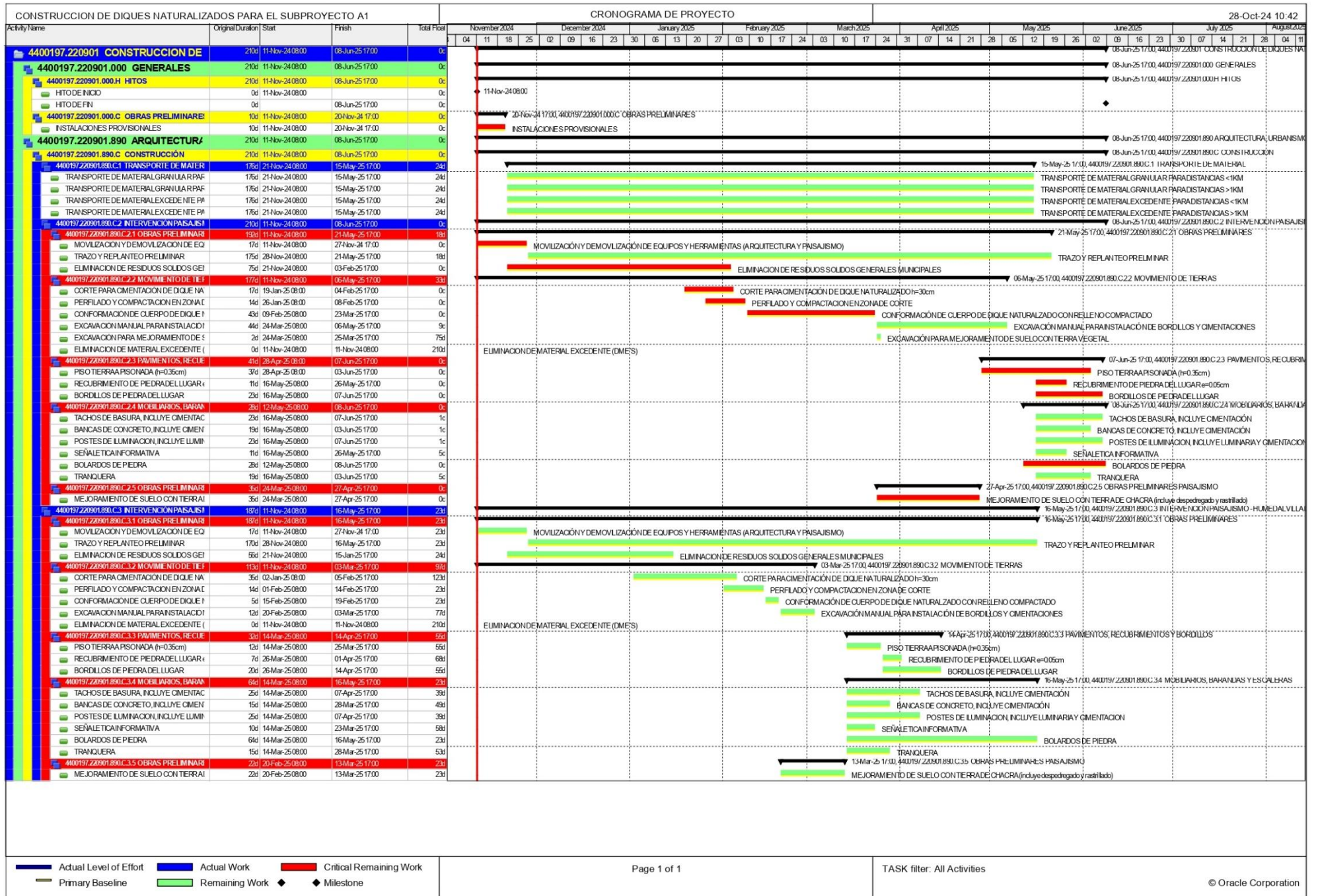
5.1.9 Asistente de Obra:

- Apoyar en tareas administrativas y operativas.
- Mantener registros y documentación del proyecto.
- Coordinar reuniones y comunicaciones internas.
- Asistir en la gestión de recursos y materiales.

6. GESTIÓN DE TIEMPOS

El plazo para la ejecución del subcontrato es de **210 (doscientos diez) días calendario**. El inicio de los trabajos se computará a partir del día 16 (dieciséis) después de la reunión de inicio (KOM, por sus siglas en inglés), la cual incluye el periodo de movilización de recursos, entrega, revisión y aprobación de documentos entre el subcontratista y OHLA. La reunión de inicio (KOM) se llevará a cabo dentro de los 4 (cuatro) días calendario siguientes a la aceptación de la carta de adjudicación y la emisión de la orden de servicio.

6.1. CRONOGRAMA DEL PROYECTO:



6.2.1 HITOS DEL PROYECTO

HITOS DEL PROYECTO		
Ítem	Descripción del hito	Hitos clave
1	Inicio de plazo contractual - Acceso al Sitio	16 días calendario después del KOM (incluida movilización)
2	Inicio de excavación de pilotes	45 días calendarios después del Acceso al Sitio
3	Prueba de carga en el puente	30 días antes del Fin de plazo contractual
4	Fin de plazo contractual - Culminación de obras	211 días después de acceso al Sitio

6.2.2 DOCUMENTACION PARA PRESENTAR:

- ✓ Histograma de mano de obra (MO).
- ✓ Histograma de equipos y maquinaria.
- ✓ Hoja de sustento de programación.

6.2. IMPACTOS AL PROYECTO:

La empresa VIFAMAP notificará y advertirá sobre los posibles riesgos del proyecto mediante Notificaciones de Alerta Anticipadas (NAA) con el objetivo de mitigarlos y tratar de evitar o minimizar su impacto. En caso el impacto se consolide y este no se haya generado por responsabilidad del subcontratista, se procederá a Notificar el Evento Compensable.

7. GESTIÓN DE COSTOS

DESCRIBIR Y DESAGREGAR EL PRESUPUESTO

La siguiente propuesta esta a nivel de costos directos

Presupuesto del Proyecto: S/. 16 898 902.07

Costo de Materiales: S/. 4 718 505.34

Mano de obra: S/. 10 228 224.30

Costo Maquinas y herramientas: S/. 11 157 572.40

7.1. DOCUMENTOS PARA LA VALORIZACION

COSTOS	Hoja resumen de Valorización actual
	Resumen de Valorizaciones
	Resumen de amortizaciones de ser el caso
	Hoja de valorización detallada (Conforme a las partidas contractuales)
	Acta de conformidad de valorización
	Resumen y Sustento de metrados ejecutados
	Protocolos, Certificados de calidad aprobados

8. GESTIÓN DE CALIDAD

VIFAMAP cuenta con el ISO 9001 es un estándar internacional que establece los requisitos mínimos para un sistema de gestión de calidad (SGC) en una organización.

El ISO 9001 ayuda a las organizaciones a:

- Mejorar su desempeño
- Cumplir con las expectativas de los clientes
- Demostrar su compromiso con la calidad
- Establecer, implementar, mantener y mejorar constantemente un SGC
- Capacitar a su personal

Para los Controles de Calidad deberá cumplirse lo estipulado en el PLAN DE CALIDAD, en donde se deberá de verificar:

- Tipo de material.
- Frecuencia de ensayos.
- Tolerancias.
- Unidades de Medición, Etc.

Por tanto, para asegurar una efectiva gestión de calidad en la construcción de diques naturalizados, VIFAMAP seguirá estos pasos clave:

1. **Definir Estándares:** Establecer criterios claros conforme a normativas vigentes.
2. **Desarrollar un Plan de Calidad:** Incluir procedimientos y roles específicos para el equipo.
3. **Capacitar al Personal:** Formar al equipo en estándares y mejores prácticas.
4. **Realizar Inspecciones y Auditorías:** Hacer controles regulares y auditorías para asegurar el cumplimiento.
5. **Mantener Documentación:** Registrar todos los procesos y mantener la documentación actualizada.
6. **Monitorear y Medir:** Implementar KPI's para evaluar la calidad y realizar análisis de datos.

- 7. Gestionar No Conformidades (NOD's):** Establecer un proceso para registrar y abordar problemas.
- 8. Fomentar la Mejora Continua:** Revisar regularmente el plan de calidad y adaptarlo según sea necesario.
- 9. Comunicación Efectiva:** Promover una comunicación abierta y retroalimentación constante.
- 10. Compromiso de la Alta Dirección:** Asegurar que la dirección apoye y asigne recursos a la gestión de calidad.

9. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, MEDIO AMBIENTE

9.1. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Mediante el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, VIFAMAP garantiza, el establecimiento de los medios y condiciones que protejan la vida, la salud y el bienestar de los trabajadores así como de los stakeholders; para ello se ha tomado en cuenta los factores sociales, laborales y biológicos, diferenciados en función del sexo, incorporando la dimensión de género en la evaluación y prevención de los riesgos en la salud laboral.

Para asegurar la Seguridad y Salud en el Trabajo para la construcción de diques naturalizados, VIFAMAP seguirá estos pasos clave:

- 1.** Realizar auditorías y revisiones periódicas de todo el sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional en el trabajo a fin de asegurar el cumplimiento de las obligaciones en materia de SST.
- 2.** Contar con una matriz legal que facilite la identificación exhaustiva de la normativa actualizada sobre seguridad y salud laboral. Esta herramienta debe precisar claramente las obligaciones correspondientes y especificar el área encargada de su implementación.
- 3.** Capacitar permanentemente a los trabajadores, asegurándonos que los mismos conozcan los riesgos asociados al puesto de trabajo, así como el conocimiento de los principales instrumentos normativos en materia de gestión tales como el Reglamento Interno de SST.

4. Contar con una matriz de responsabilidades en materia de seguridad y salud en el trabajo a fin de concientizar a los líderes de la importancia, así como de las implicancias legales que puede acarrear para la empresa, pero también para la persona responsable, de no adoptar todas las medidas de prevención tendientes a evitar un accidente de trabajo y las consecuencias penales, administrativas y civiles de un accidente.
5. Apoyar permanentemente al CSST en los casos de investigación de accidentes de trabajo, a fin de determinar adecuadamente las razones y causas de este y así poder adoptar las medidas correctivas necesarias a fin de que un hecho similar no se repita.

9.2. MEDIO AMBIENTE

El Subcontratista presentará el Reporte Semanal e Informe Mensual de Medio ambiente conforme a lo establecido en el Plan de Gestión Ambiental dando cumplimiento en todo momento a las siguientes normativas ambientales:

- Ley 28611 Ley General del Ambiente.
- Ley 27446 Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental.
- Ley 1278 Ley de gestión integral de residuos sólidos.
- Ley 28256 Ley que regula el Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos.
- Ley 26834 Ley de Áreas Naturales Protegidas.
- Ley 29763 Ley Forestal y de Fauna Silvestre.
- Ley 30884 Ley que Regula el Plástico de un solo uso y los Recipientes o Envases Descartables.
- DS 019-2016- Vivienda, DS que modifica el reglamento para la gestión y manejo de los residuos de las actividades de la construcción y demolición, aprobado por DS 003-2013- vivienda.
- DS 085-2003PCM Reglamento de estándares nacionales de calidad ambiental para ruido.
- DS 003-2017-MINAM Estándares de Calidad Ambiental (ECA) para Aire.
- DS 004-2017-MINAM Estándares de Calidad Ambiental (ECA) para Agua.

- DS 014-2017 MINAM Reglamento de la ley de gestión integral de residuos sólidos.
- NTP 900.058-2019 GESTIÓN DE RESIDUOS. Código de colores para el almacenamiento de residuos sólidos.
- ISO 14001 - 2015 Sistema de Gestión Ambiental.

10. GESTIÓN DE RIESGOS

Para asegurar una efectiva gestión de riesgos en la construcción de diques naturalizados, VIFAMAP seguirá estos pasos clave:

1. **Identificación de Riesgos:** Realizar sesiones colaborativas con todas las partes interesadas para identificar riesgos potenciales desde el inicio del proyecto. Para ello se remitirán Notificaciones de Alerta Anticipada con el objetivo de advertir los riesgos encontrados.
2. **Análisis de Riesgos:** Evaluar la probabilidad e impacto de cada riesgo utilizando un enfoque sistemático, priorizando aquellos que pueden afectar significativamente el proyecto.
3. **Plan de Respuesta:** Desarrollar estrategias específicas para mitigar, transferir o aceptar riesgos, definiendo claramente las responsabilidades en el contrato.
4. **Monitoreo y Seguimiento:** Establecer revisiones regulares de riesgos, con informes y actualizaciones en las reuniones de progreso, como estipula el NEC3.
5. **Documentación:** Mantener un registro exhaustivo de los riesgos identificados, análisis y planes de respuesta, asegurando que estén disponibles para todas las partes.
6. **Comunicación:** Fomentar un ambiente de transparencia y colaboración, donde se compartan abiertamente los riesgos y sus impactos.
7. **Capacitación:** Proporcionar formación al equipo sobre la gestión de riesgos y el uso del contrato NEC3 para maximizar la efectividad del proceso.

- 8. Revisión y Mejora Continua:** Evaluar el enfoque de gestión de riesgos al finalizar el proyecto, utilizando las lecciones aprendidas para mejorar futuros contratos y procesos.

11.COMUNICACIÓN

Una buena gestión de la comunicación en un es clave para asegurar la colaboración y cumplir con los estándares ambientales y contractuales. Para ello VIFAMAP realizará lo siguiente:

A. Establecer Canales de Comunicación Formales

Reuniones periódicas: Programa reuniones regulares con todos los involucrados (equipos técnicos, autoridades ambientales, contratistas y stakeholders) para revisar el progreso y abordar temas críticos.

Documentación estructurada: Usa una plataforma digital de gestión de documentos que permita organizar la información de manera accesible y ordenada para todos.

B. Roles y Responsabilidades Claras

Define claramente las funciones y responsabilidades de cada miembro del equipo dentro del contrato NEC3, incluyendo las de Project Manager, Supervisor, y Contractor.

Roles de comunicación: Asigna un coordinador de comunicación o punto de contacto específico para cada área, como ingeniería, medio ambiente, y contratistas, para evitar confusiones y duplicación de mensajes.

C. Crear un Plan de Comunicación Formal

Mapa de stakeholders: Identifica todas las partes interesadas (agencias ambientales, gobiernos locales, comunidades, etc.) y establece el nivel de comunicación necesario con cada uno.

Frecuencia y formato: Especifica la frecuencia de las comunicaciones (mensual, semanal, etc.) y el formato, ya sea por correo, reuniones, o boletines.

D. Implementación de las Herramientas de Comunicación NEC3

Cuaderno de Obra: Lleva un registro detallado de las actividades diarias en el sitio de construcción, posibles problemas y resoluciones.

Panel de control del proyecto: Utiliza un sistema visual para mostrar el avance de obra, cumplimiento de hitos y cualquier problema que requiera atención.

Reportes de progreso: Entrega informes regulares de progreso con métricas clave, como tiempo y costos, y con enfoque en la sostenibilidad y el impacto ambiental.

E. Fomentar la Comunicación Colaborativa

Gestión de conflictos: NEC3 enfatiza la colaboración y resolución temprana de disputas. Usa la mediación proactiva y revisa los posibles conflictos en reuniones regulares.

Feedback constante: Invita a los stakeholders a dar feedback regularmente y revisa los comentarios para mejorar la relación con la comunidad y adaptarse a nuevos requerimientos ambientales.

F. Uso de Herramientas de Seguimiento y Reportes Ambientales

Reporte de impacto ambiental: Mantén actualizados los reportes de cumplimiento con los estándares ambientales y compártelos con las partes interesadas.

Evaluaciones de sostenibilidad: Establece evaluaciones periódicas de sostenibilidad, particularmente en el manejo de recursos naturales y el impacto en la biodiversidad.

G. Capacitación del Equipo en NEC3 y Comunicación Ambiental

Capacita a los miembros del equipo en los principios de NEC3 y en buenas prácticas de comunicación ambiental, para que comprendan la importancia de la transparencia y el respeto a los estándares medioambientales en cada etapa del proyecto.

12. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Para gestionar el Seguimiento y Evaluación (S&E), VIFAMAP seguirá los siguientes pasos:

1. **Plan de S&E:** Define indicadores clave (KPIs), metas y cronogramas de evaluación alineados a objetivos técnicos y ambientales.
2. **Asignación de Roles:** Asigna responsabilidades de S&E al equipo, integrando las funciones de Project Manager, Supervisor, y Contractor en NEC3.
3. **Monitoreo del Progreso:** Realiza visitas periódicas al sitio para revisar calidad de construcción y cumplimiento ambiental, evaluando la recuperación de la vegetación.

4. **Evaluación Contractual:** Controla el programa de obras y el presupuesto, registrando eventos relevantes y cambios en el marco NEC3.
5. **Herramientas de Reporte:** Genera informes de avance y usa un panel de control con datos de progreso, ambientales y técnicos.
6. **Evaluación de Impacto Ambiental y Social:** Monitorea efectos en la biodiversidad y la comunidad, adaptando el proyecto si es necesario.
7. **Lecciones Aprendidas:** Realiza una evaluación final y documenta los aprendizajes para mejorar futuros proyectos.

13. CONCLUSIONES

Este plan de gestión proporciona un marco integral para asegurar que la construcción de diques naturalizados se realice de manera eficiente, sostenible y dentro de los parámetros establecidos, contribuyendo así a la conservación del medio ambiente y el desarrollo de infraestructuras resilientes.

14. ANEXOS



CERTIFICADO

El presente es para Certificar que el Sistema de Gestión de Calidad de

VIFAMAP S.A.C.

MZA. 32 LOTE. 23 A.H. LAURA CALLER IBERICO (CDRA 55 AV
UNIVERSITARIA - COMISARIA) LIMA - LIMA - LOS OLIVOS, PERU

ha sido auditado y se encontró que cumple con los requisitos de:

ISO 9001:2015

Sistema de Gestión de Calidad

Para el alcance de las actividades que se describen a continuación:

CONSTRUCCIÓN Y OBRAS CIVILES DE EDIFICIOS RESIDENCIALES, VIVIENDAS MULTIFAMILIARES, VIVIENDAS UNIFAMILIARES, OFICINAS, EDIFICIOS COMERCIALES, CENTROS COMERCIALES, GALERÍAS, EDIFICIOS EDUCATIVOS, ESCUELAS, UNIVERSIDADES E INSTITUTOS, AMPLIACIONES Y REMODELACIONES EN GENERAL. FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS PARA PROCESO INDUSTRIAL ALMACENES, BODEGAS, TECHOS METÁLICOS, TANQUES Y ESTRUCTURAS DE SOPORTE, CARPINTERÍA METÁLICA EN GENERAL, CERCADOS METÁLICOS PERIMÉTRICOS, BARANDILLAS Y PASAMANOS, ESCALERAS METÁLICAS EN GENERAL, PORTES Y REJAS Y REFUERZOS METÁLICOS LICOS. MOVIMIENTO DE TIERRA, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE SUPERFICIES, EXCAVACIONES MASIVAS, MOVIMIENTO DE TIERRA, REMOCIÓN DE MATERIALES EXCEDENTES. ACABADOS DE CONSTRUCCIÓN EN GENERAL, REVESTIMIENTO DE MAMPOSTERÍA. REVESTIMIENTOS EN PISOS Y PAREDES, PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR, VIDRIO EN CARPINTERÍA DE ALUMINIO Y PVC ACÚSTICO, INSTALACIÓN DE PUERTAS, INSTALACIÓN DE MUEBLES EN MELAMINA.

IAF Code:28, 17 & 23

Certificado no: INT/EGQ/2403VA/1062

Fecha de registro inicial	Fecha de este Certificado	Surv. auditoría en o antes/Caducidad del certificado	Re-certificación Vencimiento
27.03.2024	27.03.2024	26.02.2025	26.03.2027

La validez de este certificado está sujeta a la finalización exitosa de la auditoría de vigilancia en la fecha límite o antes, en caso de que no se realice una auditoría de vigilancia, este certificado será suspendido/cancelado.

Director

Para verificación e información actualizada sobre el presente certificado, visite www.thehawk-eye.com

Este Certificado es propiedad de Hawk Eye Certifications Pvt. Ltd. y será devuelto inmediatamente cuando sea solicitado.

Hawk Eye Certifications Private Limited

A-27/H, Sector-16, Noida-201301, U.P., (India)

www.thehawk-eye.com

email: admin@thehawk-eye.com





CERTIFICADO

El presente es para Certificar que el Sistema de Gestión Ambiental de

VIFAMAP S.A.C.

MZA. 32 LOTE. 23 A.H. LAURA CALLER IBERICO (CDRA 55 AV
UNIVERSITARIA - COMISARIA) LIMA - LIMA - LOS OLIVOS, PERU

ha sido auditado y se encontró que cumple con los requisitos de:

ISO 14001:2015

Sistema de Gestión Ambiental

Para el alcance de las actividades que se describen a continuación:

CONSTRUCCIÓN Y OBRAS CIVILES DE EDIFICIOS RESIDENCIALES, VIVIENDAS MULTIFAMILIARES, VIVIENDAS UNIFAMILIARES, OFICINAS, EDIFICIOS COMERCIALES, CENTROS COMERCIALES, GALERÍAS, EDIFICIOS EDUCATIVOS, ESCUELAS, UNIVERSIDADES E INSTITUTOS, AMPLIACIONES Y REMODELACIONES EN GENERAL. FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS PARA PROCESO INDUSTRIAL ALMACENES, BODEGAS, TECHOS METÁLICOS, TANQUES Y ESTRUCTURAS DE SOPORTE, CARPINTERÍA METÁLICA EN GENERAL, CERCADOS METÁLICOS PERIMÉTRICOS, BARANDILLAS Y PASAMANOS, ESCALERAS METÁLICAS EN GENERAL, PORTES Y REJAS Y REFUERZOS METÁLICOS. MOVIMIENTO DE TIERRA, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE SUPERFICIES, EXCAVACIONES MASIVAS, MOVIMIENTO DE TIERRA, REMOCIÓN DE MATERIALES EXCEDENTES. ACABADOS DE CONSTRUCCIÓN EN GENERAL, REVESTIMIENTO DE MAMPOSTERÍA, REVESTIMIENTOS EN PISOS Y PAREDES, PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR, VIDRIO EN CARPINTERÍA DE ALUMINIO Y PVC ACÚSTICO, INSTALACIÓN DE PUERTAS, INSTALACIÓN DE MUEBLES EN MELAMINA.

IAF Code:28, 17 & 23

Certificado no: INT/EGE/2403VA/1063

Fecha de registro inicial	Fecha de este Certificado	Surv. auditoría en o antes/Caducidad del certificado	Re-certificación Vencimiento
27.03.2024	27.03.2024	26.02.2025	26.03.2027

La validez de este certificado está sujeta a la finalización exitosa de la auditoría de vigilancia en la fecha límite o antes, en caso de que no se realice una auditoría de vigilancia, este certificado será suspendido/cancelado.

Director

Para verificación e información actualizada sobre el presente certificado, visite www.thehawk-eye.com

Este Certificado es propiedad de Hawk Eye Certifications Pvt. Ltd. y será devuelto inmediatamente cuando sea solicitado.

Hawk Eye Certifications Private Limited
A-27/H, Sector-16, Noida-201301, U.P., (India)
www.thehawk-eye.com
email: admin@thehawk-eye.com





CERTIFICADO

El presente es para Certificar que el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de

VIFAMAP S.A.C.

MZA. 32 LOTE. 23 A.H. LAURA CALLER IBERICO (CDRA 55 AV
UNIVERSITARIA - COMISARIA) LIMA - LIMA - LOS OLIVOS, PERU

ha sido auditado y se encontró que cumple con los requisitos de:

ISO 45001:2018

Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Para el alcance de las actividades que se describen a continuación:

CONSTRUCCIÓN Y OBRAS CIVILES DE EDIFICIOS RESIDENCIALES, VIVIENDAS MULTIFAMILIARES, VIVIENDAS UNIFAMILIARES, OFICINAS, EDIFICIOS COMERCIALES, CENTROS COMERCIALES, GALERÍAS, EDIFICIOS EDUCATIVOS, ESCUELAS, UNIVERSIDADES E INSTITUTOS, AMPLIACIONES Y REMODELACIONES EN GENERAL, FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS PARA PROCESO INDUSTRIAL ALMACENES, BODEGAS, TECHOS METÁLICOS, TANQUES Y ESTRUCTURAS DE SOPORTE, CARPINTERÍA METÁLICA EN GENERAL, CERCADOS METÁLICOS PERIMÉTRICOS, BARANDILLAS Y PASAMANOS, ESCALERAS METÁLICAS EN GENERAL, PORTES Y REJAS Y REFUERZOS METÁLICOS LÍCOS. MOVIMIENTO DE TIERRA, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE SUPERFICIES, EXCAVACIONES MASIVAS, MOVIMIENTO DE TIERRA, REMOCIÓN DE MATERIALES EXCEDENTES. ACABADOS DE CONSTRUCCIÓN EN GENERAL, REVESTIMIENTO DE MAMPOSTERÍA. REVESTIMIENTOS EN PISOS Y PAREDES, PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR, VIDRIO EN CARPINTERÍA DE ALUMINIO Y PVC ACÚSTICO, INSTALACIÓN DE PUERTAS, INSTALACIÓN DE MUEBLES EN MELAMINA.

IAF Code: 28, 17 & 23

Certificado no: INT/EGO/2403VA/1064

Fecha de registro inicial	Fecha de este Certificado	Surv. auditoría en o antes/Caducidad del certificado	Re-certificación Vencimiento
27.03.2024	27.03.2024	26.02.2025	26.03.2027

La validez de este certificado está sujeta a la finalización exitosa de la auditoría de vigilancia en la fecha límite o antes, en caso de que no se realice una auditoría de vigilancia, este certificado será suspendido/cancelado.

Director

Para verificación e información actualizada sobre el presente certificado, visite www.thehawk-eye.com

Este Certificado es propiedad de Hawk Eye Certifications Pvt. Ltd. y será devuelto inmediatamente cuando sea solicitado.

Hawk Eye Certifications Private Limited

Wave Silver Tower, Shop No. 422, 4th Floor, Sector-18, Noida-201301 U.P. (India)

www.thehawk-eye.com

email: admin@thehawk-eye.com





Certificado de registro

(Sistema de gestión antisoborno)

QFS MANAGEMENT SYSTEMS LLP

Esto es para Certificar que el Sistema de Gestión Antisoborno de

VIFAMAP S.A.C.

MZA. 32 LOTE. 23 A.H. LAURA CALLER IBERICO (CDRA 55 AV UNIVERSITARIA - COMISARIA)

LIMA - LIMA - LOS OLIVOS PERU

Se ha determinado que cumple con el estándar del sistema de gestión antisoborno.

ISO 37001:2016

Este certificado es válido para la siguiente gama de productos o servicios

CONSTRUCCIÓN Y OBRA CIVIL DE EDIFICIOS RESIDENCIALES, VIVIENDAS MULTIFAMILIARES, VIVIENDAS UNIFAMILIARES, OFICINAS, EDIFICIOS COMERCIALES, CENTROS COMERCIALES, GALERÍAS, EDIFICIOS EDUCATIVOS, ESCUELAS, UNIVERSIDADES E INSTITUTOS, AMPLIACIONES Y REMODELACIONES EN GENERAL. FABRICACIÓN DE ESTRUCTURAS METÁLICAS PARA NAVES DE PROCESOS INDUSTRIALES, ALMACENES, CUBIERTAS METÁLICAS, DEPÓSITOS Y ESTRUCTURAS PORTANTES, CARPINTERÍA METÁLICA EN GENERAL, VALLAS PERIMETRALES METÁLICAS, BARANDILLAS Y PASAMANOS, ESCALERAS METÁLICAS EN GENERAL, PORTONES Y REJAS Y REFUERZOS METÁLICOS LICOS. MOVIMIENTO DE TIERRAS, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE SUPERFICIES, EXCAVACIONES MASIVAS, MOVIMIENTO DE TIERRAS, REMOCIÓN DE MATERIALES SOBRANTES. ACABADOS CONSTRUCTIVOS EN GENERAL, REVESTIMIENTO DE MAMPOSTERÍA. REVESTIMIENTO EN SUELOS Y PAREDES, PINTURA INTERIOR Y EXTERIOR, VIDRIOS EN CARPINTERÍA DE ALUMINIO Y PVC ACÚSTICO, INSTALACIÓN DE PUERTAS, INSTALACIÓN DE MUEBLES EN MELAMINA.

Número de certificado: **SCC/INT/2403VA/5176**

Surv. Auditoría en o antes: **26.02.2025**

Fecha Inicial de Certificación: **27.03.2024**

Re-certificación Vencimiento el: **26.03.2027**

Fecha de Certificación: **27.03.2024**

Fecha de Expiración: **26.03.2025**

Directora:

Fecha: **27.03.2024**



La validez del certificado está sujeta a una auditoría de vigilancia periódica en las fechas mencionadas anteriormente o antes y solo es válido después de una vigilancia exitosa con una carta de continuación emitida por QFS. Se emite sujeto a la disponibilidad continua de acceso en cualquier momento y sin previo aviso a las instalaciones de la organización mencionada anteriormente con el propósito de evaluación y vigilancia con respecto al estándar mencionado anteriormente y los términos y condiciones de QFS.

QFS MANAGEMENT SYSTEMS LLP

A-27/H, Sector-16, Noida-201301, U.P., India

www.qfscerts.com

email: admin@qfscerts.com

Accredited by Standards Council of Canada